

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора ООО «ИСМИРА»

15 ноября 2021 г. № 4

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ Общества с ограниченной ответственностью «ИСМИРА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «ИСМИРА» (далее – Политика) разработана во исполнение требований абзаца третьего пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных».

1.2. Основанием для разработки настоящей Политики в ООО «ИСМИРА» (далее – Общество) являются требования следующих актов законодательства:

- Конституция Республики Беларусь;
- Трудовой кодекс Республики Беларусь;
- Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон № 99-3);
- Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-3 «О регистре населения»;
- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;
- иные нормативные правовые акты Республики Беларусь.

1.3. В настоящей Политике используются термины и определения, приведенные в ст. 1 Закона № 99-3, а также следующие термины и определения:

1.3.1. Биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.).

1.3.2. Блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления.

1.3.3. Кандидаты на трудоустройство – физические лица, претендующие на занятие вакантных должностей в Обществе.

1.3.4. Контрагенты – физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также юридические лица в лице их представителей, заключившие или намеревающиеся заключить договор с Обществом.

1.3.5. Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

1.3.6. Общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.

1.3.7. Оператор – Общество, самостоятельно или совместно с иными лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

1.3.9. Работники – физические лица, состоящие или ранее состоявшие в трудовых отношениях с Обществом.

1.3.10. Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

1.3.11. Специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.

1.3.12. Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

1.3.13. Удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Обработка персональных данных осуществляется Обществом на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом № 99-З и иными актами законодательства;

- обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных иными законодательными актами;

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом № 99-З, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ЧЬИ ДАННЫЕ ПОДВЕРГАЮТСЯ ОБРАБОТКЕ. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

2.1.1. кандидаты на трудоустройство:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- контактные данные (электронный адрес, номер телефона);
- сведения об образовании, опыте работы;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных

письмах.

2.1.2. работники Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- гражданство;
- изображение (фотография);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- контактные данные (электронный адрес, номер телефона);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о семейном положении, наличии детей, членах семьи (близких родственниках);
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового и иного законодательства.

2.1.3. члены семьи (близкие родственники) работников Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- степень родства;
- год рождения;
- место работы или учебы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового и иного законодательства.

2.1.4. участники Общества и его аффилированные лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (электронный адрес, номер телефона);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- данные документа, удостоверяющего личность.

2.1.5. контрагенты Общества – физические лица, за исключением ИП:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- гражданство;
- изображение (фотография) (если это требуется для оказания Обществом услуг);
- данные документа, удостоверяющего личность;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- контактные данные (электронный адрес, номер телефона);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации (в том числе уровень владения английским языком (в случае необходимости));
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о семейном положении, наличии детей, членах семьи (близких родственниках);
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности.

2.1.6. контрагенты Общества – физические лица, зарегистрированные в качестве ИП:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (если эти данные необходимые для оказания услуг Обществом);
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- учетный номер плательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые контрагентами, необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.1.7. представители (работники) контрагентов Общества (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность (если эти данные необходимые для оказания услуг Обществом);
- контактные данные (электронный адрес, номер телефона);
- занимаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

2.2. Обработка Обществом биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.3. Обществом не осуществляется обработка специальных персональных данных, касающихся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или других убеждений, половой жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1.1. персональных данных кандидатов на трудоустройство:

- обработка информации (резюме) кандидата на трудоустройство;

Правовым основанием обработки данных персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением предусмотренных законодательством случаев, когда такое согласие не требуется (п. 3 ст. 4 Закона № 99-3).

3.1.2. персональных данных работников Общества:

- обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности с целью соблюдения требований трудового и иного законодательства Республики Беларусь (оформление приема на работу и увольнения; ведение кадрового и воинского учета; ведение

индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, заполнение и представление в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности и т.п.);

Правовым основанием обработки данных персональных данных является абзац 8 ст. 6 Закона № 99-3, а также согласие субъекта персональных данных, когда оно необходимо в силу Закона № 99-3.

- ведение бухгалтерского и налогового учета;

Правовым основанием обработки данных персональных данных является абзац 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 22 Налогового кодекса Республики Беларусь.

3.1.3. персональных данных членов семьи (близких родственников) работников Общества:

- соблюдение требований законодательства, регулирующего порядок ведения личных дел работников;

- соблюдение требований иных нормативных правовых актов, требующих обработки персональных данных членов семьи (близких родственников) работников;

Правовым основанием обработки данных персональных данных являются абзац 20 ст. 6 Закона № 99-3, Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденная постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26.03.2004 № 2.

3.1.4. персональных данных участников и иных аффилированных лиц Общества:

- выполнение требований законодательства, регулирующего деятельность хозяйственных обществ;

Правовым основанием обработки данных персональных данных являются абзац 20 ст. 6 Закона № 99-3, ст. 56 Закона Республики Беларусь от 09.12.1992 № 2020-XII «О хозяйственных обществах».

3.1.5. персональных данных контрагентов Общества – физических лиц, заключивших с Обществом договор о содействии в трудоустройстве:

- выполнение требований законодательства Республики Беларусь, регулирующего деятельность, связанную с трудоустройством за пределами Республики Беларусь;

- соблюдение Обществом лицензионных требований, в частности:

- формирование и ведение банка данных о гражданах, обратившихся к Обществу в целях трудоустройства за пределами Республики Беларусь;

- заключение с субъектом персональных данных договора о содействии в трудоустройстве;

- сохранение в течение срока осуществления лицензируемой деятельности копий трудовых договоров, а также других документов, подтверждающих права трудящихся-эмигрантов;

- представление в установленном порядке сведений о субъектах персональных данных, трудоустроенных за пределами Республики Беларусь при содействии Общества, в подразделение по гражданству и миграции;

Правовым основанием обработки данных персональных данных являются абзац 20 ст. 6 Закона № 99-3, глава 27 Положения о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 01.09.2010 № 450.

3.1.6. иных контрагентов Общества, в том числе индивидуальных предпринимателей и представителей контрагентов – юридических лиц:

- заключение с субъектами персональных данных любых видов договоров и их последующее исполнение, а также изменение и расторжение (в случае необходимости), а

также ведение претензионной и судебной работы, в том числе в целях взыскания дебиторской задолженности;

- выполнение требований законодательства Республики Беларусь, связанных с хозяйственной деятельностью Общества (гражданско-правовые отношения, отношения с налоговыми органами и т.д.);

Правовым основанием обработки данных персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением предусмотренных законодательством случаев, когда такое согласие не требуется (п. 3 ст. 4 Закона № 99-3).

3.1.7. Обработка персональных данных осуществляется также в следующих целях, общих для всех категорий субъектов персональных данных:

- осуществление коммуникации с субъектом персональных данных;
- направление субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с услугами Общества;
- рассмотрение обращений, поступивших от субъекта персональных данных;
- исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве.

Правовым основанием обработки данных персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением предусмотренных законодательством случаев, когда такое согласие не требуется (п. 3 ст. 4 Закона № 99-3).

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. СРОКИ ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Персональные данные в Обществе обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в сфере защиты персональных данных.

4.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством и настоящей Политикой.

4.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, который должен содержать: цели обработки персональных данных; перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом; обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных; меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона № 99-3.

4.4. Персональные данные в Обществе обрабатываются с использованием средств автоматизации и без такового использования.

4.5. Доступ к обрабатываемым Обществом персональным данным разрешается только уполномоченным работникам по работе с персональными данными.

4.6. Персональные данные в Обществе являются конфиденциальной информацией. В ходе обработки и хранения в их отношении действуют организационные и технические меры обеспечения информационной безопасности, в том числе с учетом требований законодательства Республики Беларусь в области защиты информации и локальных правовых актов Общества.

4.7. Доступ представителей государственных органов к персональным данным регламентируется действующим законодательством Республики Беларусь.

4.8. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся на бумажных носителях и в электронном виде. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

4.9. Работники Общества, получившие доступ к персональным данным, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных, которые определены трудовым договором (контрактом), должностными инструкциями и локальными правовыми актами Общества.

4.10. Общество осуществляет хранение персональных данных в течение следующих сроков:

- 75 лет – персональных данные работников Общества и их членов семьи (близких родственников);

- на весь период осуществления Обществом деятельности, связанной с трудоустройством за пределами Республики Беларусь, – персональных данных контрагентов Общества – физических лиц, заключивших с Обществом договор о содействии в трудоустройстве;

- на срок, необходимый Обществу для достижения целей обработки – для персональных данных категорий субъектов, не перечисленных выше.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

5.1.2. требовать от Общества внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

5.1.3. получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам на условиях, определенных Законом № 99-З;

5.1.4. отзываться свое согласие на обработку персональных данных;

5.1.5. требовать от Общества бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;

5.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

5.2. Для реализации прав, предусмотренных подп. 5.1.1 - 5.1.5 настоящей Политики, субъект персональных данных подает оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа, которое должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;

- идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

5.3. Общество, являясь оператором персональных данных, имеет право:

5.3.1. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

5.3.2. запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

5.3.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе № 99-З и иных законодательных актах;

5.3.4. в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

5.3.5. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 99-З и принятыми в соответствии с ним актами законодательства, если иное не предусмотрено Законом № 99-З.

5.4. Общество, являясь оператором персональных данных, обязано:

5.4.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

5.4.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;

5.4.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

5.4.4. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;

5.4.5. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

5.4.6. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;

5.4.7. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее 3 рабочих дней после того, как Обществу стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

5.4.8. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

5.4.9. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

5.4.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом № 99-З и иными законодательными актами.

6. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЩЕСТВОМ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Общество принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. К мерам, предусмотренным п. 6.1 настоящей Политики, относятся, в частности:

- назначение Обществом лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

- издание Обществом настоящей Политики и обеспечение к ней неограниченного доступа;

- ознакомление работников Общества и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

- установление порядка доступа к персональным данным;

- осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, не предусмотренные настоящей Политикой, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. В целях обеспечения к ней неограниченного доступа настоящая Политика подлежит размещению на официальном сайте Общества ismira.by.

7.3. Общество имеет право по своему усмотрению вносить изменения и (или) дополнения в настоящую Политику без уведомления об этом субъектов персональных данных. Субъекты персональных данных вправе ознакомиться с действующей редакцией Политики на сайте Общества ismira.by.